

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità

LUCIANI SANDRO

VIALE LABASTIDE MURAT 20 – 62029 TOLENTINO (MC)

0733645777 3335223499

sandro.luciani@istruzione.it dirigente@divini.org

Italiana

Data di nascita
Codice fiscale

18/12/1958

LCNSDR58T18L191N

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

Dirigente Scolastico dall'a.s. 2019-20 a tutt'oggi dell'ITTS"E. Divini"(MCTF010005) di San Severino Marche

Dirigente Scolastico Reggente dell' I.C. "P. Tacchi Venturi" dal 1 settembre 2021 a tutt'oggi.

Dirigente Scolastico dell' I.C. "P. Tacchi Venturi" dal 1 settembre 2019 al 7 febbraio 2020

Dirigente Scolastico dall'a.s.2013/14 all'a.s. 2018-19 dell' I.C. P. Tacchi Venturi (MCIC81000D) di San Severino Marche

Dal 1986 al 2013 ha prestato servizio in qualità di docente nella scuola secondaria di secondo grado. In particolare, dal 2000 al 2011 è stato docente di diritto ed economia presso l'Istituto Tecnico Industriale "Divini" di cui conosce sia gli aspetti didattici che organizzativi avendo ricoperto il ruolo di Funzione Strumentale per 10 anni

Dal 24/10/2016 al 31/08/2019 Dirigente Scolastico Scuola Polo per la formazione - Ambito n.0008 - Regione Marche

Dall' a.s. 2013/14 ad oggi Osservatore Esterno Prove Invalsi 1^e 2^ciclo

Dall' a.s. 2015/16 ad 2018/19 Membro Esterno Comitato di Valutazione per definizione criteri assegnazione Bonus premiale docenti L.107/2015

Dall' a.s. 2013/14 ad oggi Presidente Esami di stato 1^a e 2^a ciclo

Dall' a.s. 1986/87 all'a.s.2012/13 Quasi sempre membro o presidente Esami di stato 2^a ciclo

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)

M.P.I.
Istruzione

26/01/1982
LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO (L15)

30/07/1978
DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA

A.A. 2006-2007
Università degli Studi di Camerino
Master di I Livello in Diritto Economia e Tecnologie Informatiche

A.A. 2001-2002
Corso di perfezionamento in "La formazione della Dirigenza scolastica"
Università degli studi di Firenze

A.A. 2000-2001
Corso di perfezionamento in "Didattica modulare e dell'orientamento"
Università degli studi di Roma TRE

2002
Provincia di Macerata
Corso Formazione "Tecniche di organizzazione/ gestione /direzione aziendale commerciale"
(FSE – ore 100)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

Abilitazione insegnamento Codice 19/A – Classe di concorso "Discipline giuridiche ed economiche" equivalente a (DPR19/16) A-46 Scienze giuridiche-economiche

Abilitazione insegnamento Codice 42/A – Classe di concorso Informatica, equivalente a (DPR19/16) A-41 Scienze e tecnologie informatiche

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

SUFFICIENTE

ACCOGLIENZA E ASCOLTO

Ottime capacità relazionali e di comunicazione

Ottime nella leadership, nella gestione di progetti e gruppi, nel campo della logistica

Consigliere comunale a Tolentino dal 2008 al 2012

Presidente della commissione comunale Affari Istituzionali dal 2008 al 2011

Cofondatore associazione ONLUS-Sermit 1993

Buone: conseguimento della certificazione ECDL AICA (IT151884) in data 25/6/2002

Patente di guida (B)