Al Dirigente Scolastico

ITTS “E. Divini”

San Severino Marche

**Oggetto: Richiesta attribuzione di funzioni-strumentali per l’a.s. 2025/2026**

Il/la sottoscritto/a………………………………………….., docente di ruolo/non di ruolo nella Classe di Concorso…………………………….. , in servizio presso questo Istituto, chiede l’attribuzione della/e seguente/i funzione/i strumentali:

 **Area 1 Area 2 AArea 3.1 Area 3.2 Area 3.3**

Al fine dichiara:

1. di essere disponibile a frequentare specifiche iniziative di formazione in servizio che saranno programmate (art. 61 e 62 CCNL 2002-05 );
2. di essere /non essere disponibile a permanere nella scuola per tutta la durata dell’incarico;
3. di aver partecipato, nell’ultimo quinquennio, alle seguenti iniziative di formazione in servizio in qualità di discente /in qualità di formatore:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Per l’iniziativa più significativa in qualità di discente, indicare:

Titolo ………………………………………………………………………………….

Livello: Provinciale Regionale Nazionale

Destinatari ………………………………………………………………………………

Ruolo e funzioni svolte…………………………………………………………………

Durata…………………………………………………………………………………..

Per l’iniziativa più significativa in qualità di formatore, indicare :

Titolo ………………………………………………………………………………….

Livello: Provinciale Regionale Nazionale

Destinatari………………………………………………………………………………

Ruolo e funzioni svolte…………………………………………………………………

Durata…………………………………………………………………………………..

4. Di aver svolto i seguenti incarichi di supporto all’organizzazione scolastica:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Per l’incarico più significativo, prevalentemente con rilevanza interna, indicare:

Titolo ………………………………………………………………………………….

Soggetto/istituzione/agenzia che ha conferito l’incarico………………………………

Livello: Provinciale Regionale Nazionale

Destinatari………………………………………………………………………………

Ruolo e funzioni svolte…………………………………………………………………

Durata…………………………………………………………………………………..

Per l’incarico più significativo, prevalentemente con rilevanza esterna, indicare:

Titolo ………………………………………………………………………………….

Soggetto/istituzione/agenzia che ha conferito l’incarico………………………………

Livello: Provinciale Regionale Nazionale

Destinatari………………………………………………………………………………

Ruolo e funzioni svolte…………………………………………………………………

Durata…………………………………………………………………………………..

5. Di aver realizzato i seguenti progetti di innovazione, sperimentazione, ricerca:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Per il Progetto più significativo di tipo pedagogico-didattico, indicare:

Titolo ………………………………………………………………………………….

Soggetto/istituzione/agenzia che ha conferito l’incarico………………………………

Livello: Provinciale Regionale Nazionale

Destinatari………………………………………………………………………………

Ruolo e funzioni svolte…………………………………………………………………

Durata…………………………………………………………………………………..

Per il Progetto più significativo di tipo organizzativo-istituzionale, indicare:

Titolo ………………………………………………………………………………….

Soggetto/istituzione/agenzia che ha conferito l’incarico………………………………

Livello: Provinciale Regionale Nazionale

Destinatari………………………………………………………………………………

Ruolo e funzioni svolte…………………………………………………………………

Durata…………………………………………………………………………………..

6. Per l’assegnazione dell’incarico di docente con FS si terrà conto anche della seguente tabella di valutazione dei titoli:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIPOLOGIA** | **DESCRIZIONE** | **PUNTEGGIO** | **PUNTEGGIO DEL CANDIDATO** | **VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE** |
| Titoli culturali | Laurea specialistica, laurea magistrale o quinquennaleaffine all’incarico richiesto | 10 punti |  |  |
| Ulteriore laurea rispetto alla prima | 5 punti |  |  |
| Master di I o II livello, coerenti con la tipologia diincarico, corrispondenti a 60 CFU e con esame finale, corsi di perfezionamento o altri corsi post - laurea di durata non inferiore ad un anno. | 1 punto per titolo (max 3 punti) |  |  |
| Corsi di formazione/aggiornamento della durata minima di 4 ore, inerenti l’area per la quale si intende fare domanda come FS.  | 2 punti per ogni titolo (max 30 punti) |  |  |
| Corso di formazione per il coordinamento riferito all’area della FS | 5 punti per ogni titolo (max 10 punti) |  |  |
| Esperienze professionali | Anni di insegnamento | 3 punti per ogni anno (max 45 punti) |  |  |
| Incarichi in qualità di | 2 punto per ogni anno |  |  |
| docente con FS, | (max 10 punti) |
| coerenti con la |  |
| tipologia d’intervento |  |
| Altre esperienzeprofessionali certificate | 1 punto fino ad un massimo di 5 |  |  |
| coerenti con i compiti |
| da svolgere (come già indicato precedentemente al punto 4)  |
| Esperienze di docenza | 1 punto fino ad un |  |  |
| maturate in progetti e | massimo di 5 |
| partecipazione ad |  |
| attività di |  |
| aggiornamento nello |  |
| stesso ambito |  |
| dell’incarico richiesto (come già indicato precedentemente al punto 5) |  |
| Altre competenze | Certificazioni informatiche | 1 punto per ogni titolo (max 2 punti) |  |  |
| Certificazioni linguistiche | 1 punto per ogni titolo (max 2 punti) |  |  |

7. Illustrazione di come il Docente intende muoversi all’interno di ognuno dei punti previsti dalla FS

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Data…………………………… Firma…………………………...………….

**Allegato 1**

|  |
| --- |
| PROSPETTO “FUNZIONI STRUMENTALI” 2023/2024 |
| AREE | FUNZIONI STRUMENTALI | ATTIVITA’ |
| A 1) AREA QUALITA’ | A 1 | * Autoanalisi di Istituto
* Progetti di miglioramento
* Customer satisfaction
* Valutazione delle attività
 |
| A 2) AREA DOCENTE | A 2  | * PTOF (raccolta schede progetto, monitoraggio mensile in base ai dati forniti dalla segreteria, revisione parte generale)
* Accoglienza nuovi colleghi
* Produzione materiali didattici
* Coordinamento della formazione in servizio
* Valutazione delle attività
 |
| A 3) AREA EDUCATIVA | A 3.1 | * Educazione alla salute
* Recupero
* Gruppo Lavoro Inclusione (BES – DSA - H)
* Alunni stranieri
* Istruzione domiciliare
* Valutazione delle attività
 |
| A 3.2  | * Orientamento in entrata
* Raccordo con la Scuola Secondaria di Primo Grado (Incontri, Saloni, Laboratori Didattici)
* Orientamento interno-esterno
* Valutazione delle attività
 |
| A 3.3 | * PCTO (ex Alternanza Scuola-Lavoro)
* Orientamento in uscita
* Gestione attività Mostre ed Eventi
* Rapporti con Università ed azienda
 |