

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

	 <p><b>Istituto Tecnico Tecnologico Statale</b> Indirizzi: Meccanica, Meccatronica ed Energia - Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Chimica, Materiali e Biotecnologie - Grafica e Comunicazione - Corso Serale Informatica Viale Mazzini n. 31/32 San Severino Marche (MC) 62027 C.F.: 83003910433 - C.M.: MCTF010005 - Tel. 0733 645777 - Fax 0733 645304 Peo: info@divini.net; mctf010005@istruzione.it Pec: mctf010005@pec.istruzione.it Web: <a href="http://divini.edu.it/">http://divini.edu.it/</a></p>
---	--

Al personale docente  
All'Albo on line  
All'amministrazione trasparente  
Al Sito web dell'Istituto- sezione PNRR  
Alla bacheca Docenti del registro elettronico "Nuvola"  
Agli Atti

<b>OGGETTO</b>	<p><b>SCHEMA AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N.2 INCARICHI INDIVIDUALI di ESPERTO PER CORSI DI FORMAZIONE - LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO - a valere sul del progetto a valere sul PNRR FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 66/2023)</b></p> <p>Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU</p> <p>Titolo: PNRR FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE Codice identificativo: M4C1I2.1-2023-1222-P-36092 CUP: F54D23002680006</p>
----------------	---

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**EMANA**

**il seguente**

**AVVISO PUBBLICO**

## Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali di **ESPERTO PER CORSI DI FORMAZIONE - LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO** rivolti al personale interno - a valere sul progetto **PNRR FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 66/2023)**

Linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

Titolo: PNRR FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE

Codice identificativo: M4C1I2.1-2023-1222-P-36092

CUP: F54D23002680006

Le attività di formazione si svolgeranno in orario extrascolastico con calendario da definire.

Gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento di corsi di formazione rivolti al personale interno - laboratori di formazione sul campo e percorsi di formazione sulla transizione digitale - come da tabella sottostante:

N.	TITOLO DEL CORSO	DESCRIZIONE	N.ORE	MODALITÀ	TIPOLOGIA
1	PLC SIEMENS S7 1200	Corso livello avanzato utilizzo PLC SIEMENS S7 1200	16	In presenza	Laboratori di formazione sul campo
2	VINCILAB+SW COACH	Utilizzo data logger VINCILAB2 e utilizzo licenza COACH 7	10	In presenza	Laboratori di formazione sul campo

## Articolo 2 – Ordine di selezione

Per l’affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso sarà adottato il seguente schema delle precedenze (P1 > P2):

**P1.** Docenti esterni in possesso dei requisiti richiesti di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;

**P2.** Esperti esterni all’amministrazione scolastica (dipendenti di altra amministrazione pubblica - persone fisiche) purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

## Articolo 3 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando abbiano i seguenti requisiti specifici e generali:

N.	TITOLO DEL CORSO	REQUISITO SPECIFICO
1	PLC SIEMENS S7 1200	Laurea in discipline scientifiche/tecnologiche Certificato SCE Trainer Automazione Avanzata Esperienza di formazione a docenti e/o studenti
2	VINCILAB+SW COACH	Laurea in discipline scientifiche/tecnologiche Esperienza di formazione a docenti e/o studenti

## **REQUISITI GENERALI**

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 4 – Prestazioni richieste**

- Garantire la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto "PNRR FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE" per il quale si pone la propria candidatura;
- Supportare i destinatari dell'intervento mettendo in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- Assicurare il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- Collaborare con i componenti della comunità di pratiche per l'apprendimento;
- Collaborare con il Tutor;
- Curare la gestione della piattaforma dedicata del PNRR nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;
- compilare il registro attività

## Articolo 5 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto è richiesto il possesso di:

- conoscenze e competenze inerenti alle attività formative per cui si presenta la candidatura;
- abilità relazionali con singoli e gruppi;
- competenze nella gestione della comunicazione;
- conoscenze e competenze in relazione alle misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del PNRR e del relativo quadro di riferimento europeo.

L'attribuzione dell'incarico avverrà, seguendo l'ordine di graduatoria, tramite specifico provvedimento. In caso di parità di punteggio verrà data precedenza alla minore anzianità anagrafica.

I candidati saranno valutati comparativamente, sulla base del curriculum vitae, secondo la tabella sottostante.

### TABELLA DI VALUTAZIONE

**Nota: Ogni titolo e/o esperienza si intende attinente alla selezione**

TITOLI	PUNTEGGIO
Ulteriore laurea specialistica, laurea magistrale o quinquennale rispetto al titolo di accesso	5 punti
Master di I o II livello, corrispondenti a 60 CFU e con esame finale, corsi di perfezionamento o altri corsi post - laurea di durata non inferiore ad un anno	1 punto per ogni titolo (max 3 punti)
Dottorato di ricerca	5 punti
Corsi di formazione/aggiornamento, della durata minima di 8 ore, attinenti alla professionalità richiesta con rilascio di attestato	6 punti per ogni titolo (max 18 punti)
Corsi di formazione/aggiornamento, della durata inferiore a 8 ore (seminari, webinar, convegni), attinenti alla professionalità richiesta con rilascio di attestato	1 punto per ogni titolo (max 10 punti)
Certificazioni informatiche	6 punti per ogni titolo (max 18 punti)
ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTEGGIO
Anni di insegnamento nelle Istituzioni scolastiche	3 punti per ogni anno di servizio effettivamente prestato (max 30 punti)
Incarichi di formazione a docenti e/o studenti	3 punti per ogni incarico (max 30 punti)
Esperienza professionale presso Istituzioni Scolastiche	3 punti per ogni anno (max 15 punti)
Esperienza professionale	2 punti per ogni anno (max 10 punti)

## Articolo 6 – Conferimento dell'incarico, durata, termini e compenso

Nel caso in cui, all'esito della selezione, si individuino:

- un docente di altra istituzione scolastica, l'incarico sarà affidato mediante sottoscrizione di una lettera di incarico per collaborazione plurima;
- un soggetto esterno si procederà alla formalizzazione dell'incarico mediante la stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale ai sensi dell'art. 2222 CC.

L'incarico avrà durata fino alla conclusione delle operazioni del corso di formazione e comunque non oltre il 30/06/2025. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in

via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al destinatario dell'incarico, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato, in presenza in orario extrascolastico; le attività dovranno risultare da un apposito registro.

Il compenso orario per l'ESPERTO è stabilito in € 122,00 lordo stato per un importo massimo di € 1220,00 lordo (comprensivo di ritenute e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica e dell'esperto esterno) rapportato alle ore effettivamente prestate. L'impegno lavorativo massimo è di n.10 ore, da svolgere oltre l'orario di servizio e dovrà risultare da un apposito registro delle attività.

Sul compenso spettante saranno applicate tutte le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. In ogni caso, l'importo complessivo sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto e non potrà superare la soglia indicata nell'avviso.

I candidati dipendenti di altra Istituzione Scolastica, ovvero appartenente ad altra Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### **Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno produrre la propria candidatura utilizzando l'apposito modello predisposto, "Domanda di partecipazione alla selezione di ESPERTO per PNRR FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE" (allegato A), corredato di:

- curriculum vitae del candidato, in formato europeo, attestante i titoli e le esperienze richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (allegato B);
- tabella di valutazione compilata con il punteggio richiesto (allegato C);
- dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi (allegato D);
- scheda fiscale (allegato E): solo per i candidati esterni;
- copia del documento di identità in corso di validità.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo ed esperienza, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio; i numeri che lo contraddistinguono, unitamente ad una breve descrizione, devono essere riportati nella tabella di valutazione (allegato C).

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

È possibile candidarsi per uno o più corsi di formazione, è necessario presentare una istanza di candidatura per ciascun corso.

La domanda di candidatura e la relativa documentazione dovranno pervenire tramite posta elettronica all'indirizzo PEC [mctf010005@pec.istruzione.it](mailto:mctf010005@pec.istruzione.it) indicando nell'oggetto "Candidatura ESPERTO per PNRR FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE- specificare TITOLO CORSO DI FORMAZIONE per il quale si propone la candidatura" o, in alternativa, dovranno essere consegnati a mano, in busta chiusa, presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto sito in P.le Luzio,1 San Severino Marche (MC) **entro e non oltre le ore 12.00 del 24/01/2024.**

La busta chiusa dovrà riportare esternamente cognome, nome e l'indicazione "Candidatura ESPERTO per PNRR FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE- specificare TITOLO CORSO DI FORMAZIONE per il quale si propone la candidatura".

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre tale termine.

### **Articolo 8 – Clausole di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

Istanza di partecipazione incompleta o pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;

- ✓ Curriculum Vitae privo delle dichiarazioni relative al DPR 445/00 e dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- ✓ Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- ✓ Documento di identità mancante o scaduto o illeggibile;
- ✓ Dichiarazioni mancanti o non veritiere;
- ✓ Domanda priva di autorizzazione al trattamento dei dati personali.

### **Articolo 9 – Commissione di valutazione**

La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### **Articolo 10 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

### **Articolo 11 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), con la partecipazione al presente procedimento i Suoi dati personali che saranno trattati, in forma cartacea ed elettronica, dal nostro personale appositamente incaricato per finalità amministrative e contabili. I dati potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici e privati la cui comunicazione si renderà necessaria per adempiere ad obblighi di legge e saranno conservati per il tempo necessario per adempiere ad agli obblighi fiscali.

I Suoi diritti sono elencati dagli art. 15 al 22 del GDPR UE 679/2016.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è disponibile su <https://divini.edu.it/privacy>

Titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica I.T.T.S. Eustachio Divini, il Responsabile del trattamento è VARGIU SCUOLA SRL la persona dell'ing. ANTONIO VARGIU.

### **Articolo 12 – Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'I.T.T.S. E. Divini di San Severino Marche, prof. Sandro Luciani.

### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo online dell'Istituto, all'amministrazione trasparente, nella bacheca Docenti del registro elettronico "Nuvola" e sul sito web di questa Istituzione Scolastica nella sezione dedicata ai progetti a valere sul PNRR <https://divini.edu.it/futura-la-scuola-per-litalia-di-domani/>

### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:

- Allegato A - Domanda di partecipazione alla selezione di esperto per PNRR FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE
- Allegato B – Curriculum vitae in formato europeo
- Allegato C - Tabella di valutazione per selezione di esperto per PNRR FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE
- Allegato D – Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi
- Allegato E - Scheda fiscale (solo per esperti esterni)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Sandro Luciani