

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## Istituto Tecnico Tecnologico Statale

Indirizzi: Meccanica, Meccatronica ed Energia - Elettronica ed Elettrotecnica -  
Informatica e Telecomunicazioni - Chimica, Materiali e Biotecnologie -  
Grafica e Comunicazione - Corso Serale Informatica  
Viale Mazzini n. 31/32 San Severino Marche (MC) 62027  
C.F.: 83003910433 - C.M.: MCTF010005 - Tel. 0733 645777 - Fax 0733 645304  
Peo: info@divini.net; mctf010005@istruzione.it  
Pec: mctf010005@pec.istruzione.it  
Web: <http://divini.edu.it/>

Al personale docente - Agli Atti  
All'amministrazione trasparente  
Al Sito web dell'Istituto- sezione PNRR  
Alla bacheca DOCENTI del registro elettronico "Nuvola"

### OGGETTO

**AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE DOCENTE INTERNO IN SERVIZIO PRESSO L'I.T.T.S. "E. DIVINI" DI SAN SEVERINO MARCHE, AL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA (COLLABORAZIONE PLURIMA) E AL PERSONALE ESTERNO, PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 2 INCARICHI DI ESPERTO E N. 2 INCARICHI DI TUTOR, PER i "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" NELL'AMBITO DEL PROGETTO PNRR - Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica – ORIENTA\_MENTI Divini 2.0**

Linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Titolo Progetto "ORIENTA\_MENTI Divini 2.0"

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-48008

CUP: F54D21000570006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

EMANA

il seguente AVVISO

**Articolo 1 – Oggetto dell'incarico** Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche "Avviso") è diretto al conferimento di n.2 incarichi individuali di ESPERTO e n. 2 incarichi individuali di TUTOR (a seguire, anche "Incarico") inerenti ai "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" per la realizzazione del seguente progetto a valere sul PNRR – Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica – ORIENTA\_MENTI Divini 2.0.

Linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Titolo Progetto "ORIENTA\_MENTI Divini 2.0"

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-48008 - CUP: F54D21000570006

L'incarico avrà durata fino alla conclusione delle attività del progetto e comunque non oltre il 15/09/2025, salvo proroga del medesimo. I docenti sono tenuti a completare il corso entro il 15/07/2025. I docenti a tempo determinato, con un contratto in scadenza prima del 30/06/2025, devono garantire l'espletamento di almeno un corso prima della fine del proprio contratto.

### Articolo 2 – Interventi previsti

Le attività previste e le figure richieste per i "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" sono riportate nella seguente tabella:

Tipologia di attività formativa e finalità	N. percorsi	Numero di docenti richiesti	Destinatari del progetto formativo	N. ore per percorso
"Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" - A SCUOLA DI PROTEZIONE CIVILE	N. 1 PERCORSO	N.1 ESPERTO N.1 TUTOR	studenti dell'istituto	10
"Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" – ALLA SCOPERTA DELLA SCIENZA	N. 1 PERCORSO	N.1 ESPERTO N.1 TUTOR	studenti dell'istituto	10

Ogni corso verrà attivato previa individuazione di almeno 9 alunni tra quelli indicati dai consigli di classe come a rischio dispersione e dopo l'accettazione delle rispettive famiglie.

### Articolo 3 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. abbiano un titolo di studio valido per l'accesso alle classi di concorso attinenti le discipline del corso per cui si fa domanda.
- xi. abbiano un contratto di docenza a tempo indeterminato o determinato presso l'I.T.T.S. "E. Divini". oppure in servizio presso altra istituzione scolastica (collaborazione plurima) nell'a.s. 2024/2025 (limitatamente ai docenti interni oppure in servizio presso altra istituzione scolastica);

1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Articolo 4 – Prestazioni richieste all'esperto e al tutor

##### PRESTAZIONI RICHIESTE ALL'ESPERTO

- Garantire la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto "ORIENTA\_MENTI Divini 2.0" per il quale si pone la propria candidatura;
- sostenere e supportare i destinatari dell'intervento mettendo in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- assicurare il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- collaborare con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica e con i Consigli di classe;
- vigilare sul comportamento dei destinatari dell'intervento;
- collaborare con il Tutor;
- produrre la documentazione, fornita dal Team, necessaria per la predisposizione, lo svolgimento e il monitoraggio dell'attività;
- curare, ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

##### PRESTAZIONI RICHIESTE AL TUTOR

- assicurare il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- collaborare con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica e con i Consigli di classe;
- vigilare sul comportamento dei destinatari dell'intervento;
- curare il registro didattico e delle presenze;
- collaborare con l'esperto nella produzione della documentazione, fornita dal Team, necessaria per la predisposizione, lo svolgimento e il monitoraggio dell'attività;
- collaborare con l'esperto nell'organizzazione delle attività e nella predisposizione degli ambienti;
- curare, ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

#### Articolo 5 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto è richiesto il possesso di:

- conoscenze e competenze inerenti al corso per cui si presenta la candidatura;
- abilità relazionali con singoli e gruppi di studenti;
- competenze nella gestione della comunicazione;
- conoscenze e competenze in relazione alle misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del PNRR e del relativo quadro di riferimento europeo.

**Per l'affidamento degli incarichi previsti sarà adottato il seguente schema delle precedenze: verranno prese in considerazione prioritariamente le candidature dei soggetti "interni" alla scuola e, successivamente, in mancanza di tali risorse, verranno selezionati i soggetti per i quali è possibile attivare una "Collaborazione Plurima" (personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche) e solo successivamente gli "Esterni", purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti. Non si procederà ad alcuna remunerazione in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.**

L'attribuzione dell'incarico avverrà, seguendo l'ordine di graduatoria, tramite specifico provvedimento. In caso di parità di punteggio verrà data precedenza alla minore anzianità anagrafica. I candidati saranno valutati comparativamente, sulla base del curriculum vitae, secondo la tabella sottostante.

#### TABELLA DI VALUTAZIONE

**Nota: Ogni titolo e/o esperienza si intende attinente alla selezione**

TITOLI	PUNTEGGIO
Laurea specialistica, laurea magistrale o quinquennale affine alla professionalità richiesta	10 punti

Abilitazione all'insegnamento nelle discipline richieste	10 punti
Ulteriore laurea rispetto alla prima	5 punti
Master di I o II livello, corrispondenti a 60 CFU e con esame finale, corsi di perfezionamento post laurea o altri corsi post - laurea di durata non inferiore ad un anno	1 punto per ogni titolo (max 3 punti)
Dottorato di ricerca	5 punti
Diploma di specializzazione sul sostegno agli alunni con disabilità per la scuola secondaria di secondo grado	5 punti
Titolo di specializzazione in italiano L2	5 punti
Corsi di formazione/aggiornamento della durata minima di 8 ore, inerenti alla materia di insegnamento o alla didattica in generale per il percorso della quale si intende fare domanda.	6 punti per ogni titolo (max 18 punti)
Certificazioni informatiche	1 punto per ogni titolo (max 2 punti)
Certificazioni linguistiche	1 punto per ogni titolo (max 2 punti)
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Anni di insegnamento della disciplina oggetto della tipologia di intervento (di cui Art.2)	3 punti per ogni anno di servizio effettivamente prestato (max 30 punti)
Incarico di Funzione Strumentale	3 punti per ogni esperienza (max 9 punti)
Incarico di membro Staff di Dirigenza	3 punti per ogni esperienza (max 9 punti)
Incarico di docente esperto o tutor nei corsi previsti dal progetto PNRR A.S. 2023/2024 - Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica	3 punti
Incarico di tutor scolastico e dell'orientamento o docente orientatore (decreto 328 22.12.2022)	3 punti
Membro del gruppo di lavoro per l'attuazione del PNRR	2 punti
Membro del NIV	2 punti per ogni esperienza (max 4 punti)

#### **Articolo 6 – Durata dell'incarico, termini e compenso**

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al destinatario dell'incarico, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato, in presenza e in orario extrascolastico; le attività dovranno risultare da un apposito registro.

Il compenso orario per ogni incarico è stabilito in **€ 79,00 lordo stato**, per l'incarico di "ESPERTO" e **€ 34,00 lordo stato**, per l'incarico di "TUTOR". Il compenso orario sarà rapportato alle 10 ore effettivamente prestate per ogni edizione e moltiplicato per il numero di edizioni che verrà effettuato, da un minimo di uno ad un massimo di corsi indicati nella tabella sottostante.

N° figure previste	Tipologia di incarico	Compenso orario Lordo Stato	N° massimo di percorsi (da 10 ore) per figura	Impegno orario massimo per figura	Importo massimo Lordo Stato per figura per ogni percorso di 10 ore
2	Esperto per i percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari	€ 79,00	1	10 ore	€ 790,00

2	Tutor per i percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari	€ 34,00	1	10 ore	€ 340,00
---	---	---------	---	--------	----------

Sul compenso spettante saranno applicate tutte le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa se il corso potrà ritenersi valido secondo le indicazioni operative del PNRR, ossia se almeno 9 alunni concluderanno il corso con almeno il 70% delle presenze, e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività, previo accreditamento delle risorse finanziarie; nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola. La vicepresidenza ed il team si riservano la facoltà di attivare o meno i corsi in base alle disponibilità economiche.

#### **Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno produrre la propria candidatura utilizzando l'apposito modello predisposto, "Domanda di partecipazione alla selezione di ESPERTO/TUTOR per percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" (allegato A), corredato di:

- curriculum vitae del candidato, in formato europeo, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (allegato B);
- tabella di valutazione compilata con il punteggio richiesto (allegato C);
- copia firmata del documento di identità in corso di validità;
- dichiarazione di insussistenza (allegato D);
- scheda fiscale (allegato E) esperto esterno (da compilare solo a cura degli esperti esterni).

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o attività di formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella tabella di valutazione allegata. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. La domanda di candidatura e la relativa documentazione dovranno pervenire tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC [mctf010005@pec.istruzione.it](mailto:mctf010005@pec.istruzione.it) indicando nell'oggetto "Candidatura Esperto/TUTOR per percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" o, in alternativa, dovranno essere consegnati a mano, in busta chiusa, presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto sito in P.le Luzio,1 San Severino Marche (MC) **entro e non oltre le ore 12.00 del 10/04/2025.**

La busta chiusa dovrà riportare esternamente cognome, nome e l'indicazione "Candidatura Esperto/Tutor per percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari".

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre tale termine.

#### **Articolo 8 – Clausole di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione incompleta o pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative al DPR 445/00;
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 4) Documento di identità mancante o scaduto o illeggibile;
- 5) Dichiarazioni mancanti o non veritiere.

#### **Articolo 9 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### **Articolo 10 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica assegnerà ad ogni docente un numero massimo di corsi come riportato dalla tabella dell'Art. 2 per cui si fa domanda.
3. Verranno prese in considerazione prioritariamente le candidature dei soggetti "interni" alla scuola e, successivamente, in mancanza di tali risorse, verranno selezionati i soggetti per i quali è possibile attivare una "Collaborazione Plurima" (personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche) e solo successivamente gli "Esterni", purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

#### **Articolo 11 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.T.T.S. Eustachio Divini, con sede in San Severino Marche (MC), presso Piazzale Luzio n.1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC [mctf010005@pec.istruzione.it](mailto:mctf010005@pec.istruzione.it).

##### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'ing. Antonio Vargiu, tel. 070271526 email: [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it)

##### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

##### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

##### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

##### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

##### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

##### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

##### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, all'indirizzo sopra indicato.

##### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

##### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 12 – Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'I.T.T.S. E. Divini di San Severino Marche, prof. Sandro Luciani.

**Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'amministrazione trasparente, nella bacheca Docenti del registro elettronico "Nuvola" e sul sito internet dell'Istituzione Scolastica (<https://divini.edu.it>) nella sezione dedicata ai progetti a valere sul PNRR.

**Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 15 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:

1. Allegato A - Domanda di partecipazione alla selezione di ESPERTO/TUTOR
2. Allegato B – Curriculum vitae in formato europeo
3. Allegato C - Tabella di valutazione per selezione di ESPERTO/TUTOR
4. Allegato D – Dichiarazione di insussistenza
5. Allegato E – Scheda fiscale esperto esterno (da compilare solo a cura degli esperti esterni)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Sandro Luciani

Firmato digitalmente