



Prot. (vedi segnatura)

San Severino Marche, (vedi segnatura)

BANDO DI PARTECIPAZIONE PROGETTO ERASMUSPLUS (CALL 2025)

PROGETTO ACCREDITATO - AZIONE CHIAVE 1: MOBILITÀ INDIVIDUALE A FINI DI APPRENDIMENTO

Cod. Progetto: 2025-1-IT02-KA121-ADU-000313571

CUP: F81I25000790006

MOBILITÀ STAFF

Premessa

Il CPIA di Macerata (Coordinatore), in collaborazione con gli Istituti Scolastici (corsi per Adulti) aderenti al Progetto co-finanziato dalla Commissione Europea nell'ambito del Programma ERASMUS+,

1. ITTS "E. DIVINI" San Severino Marche
2. IPSIA "CORRIDONI" Corridonia
3. IPSEOA "G. VARNELLI" Cingoli
4. ITE "GENTILI" Macerata
5. IIS "E. MATTEI" Recanati
6. I.I.S "GARIBALDI - BRAMANTE – PANNAGGI" Macerata
7. CPIA di CAMPOBASSO
8. ITET"G.B. CARDUCCI-G. GALILEI" Fermo
9. IIS "FERMI-SACCONI-CPIA" Ascoli Piceno

propone la concessione di 98 BORSE di mobilità a docenti e non docenti in servizio presso una delle scuole del consorzio nell'a.s. 2025-2026.

OBIETTIVI DEL PROGETTO Staff

- Migliorare la qualità dell'offerta formativa attraverso la professionalizzazione del personale e lo sviluppo delle capacità del Consorzio per attuare programmi di apprendimento di alta qualità;
- Migliorare la qualità dell'educazione formale, informale e non formale degli adulti; • Contribuire alla creazione dello spazio europeo dell'istruzione;
- Promuovere uno sviluppo sostenibile.



Centro Provinciale Istruzione Adulti
Macerata
Il lavoro va studiato bene.



Erasmus+
Arricchisce la vita, apre la mente.



Le attività formative verranno svolte in uno dei seguenti Paesi: **Croazia** (Dubrovnik), **Turchia** (Istanbul) e **Spagna** (Tenerife e Madrid).

Sono ammesse le candidature per fruire le azioni di seguito riportate:

CORSO

- **CROAZIA, Dubrovnik, 18 mobilità;**
- **TURCHIA, Istanbul, 20 mobilità.**

JOB SHADOWING

- **SPAGNA:**
 - Tenerife 30 mobilità;
 - Madrid 30 mobilità.

La lingua ufficiale delle azioni è l'INGLESE.

Si ricorda che non è possibile partecipare a più di un corso di formazione nel corso dell'anno di riferimento.

DISTRIBUZIONE MOBILITÀ STAFF

DESTINAZIONI	MADRID JS	TENERIFE JS	ISTANBUL C.	DUBROVNIK C.	TOTALE
	N. PP	N. PP	N. PP	N. PP	Mobilità
1. CPIA – Macerata	6	6	5	3	20
2. CPIA – Campobasso	2	2	1	1	6
3. ITET C. GALILEI- Fermo	2	2	1	1	6
4. IIS F.-S.-CPIA A. Piceno	2	2	1	1	6
5. ITTS "E. DIVINI"-S,Severino M.	3	3	2	2	10
6. IPSIA "CORRIDONI" Corridonia	3	3	2	2	10



Centro Provinciale Istruzione Adulti
Macerata
Il lavoro va studiato bene.



Erasmus+

Arricchisce la vita, apre la mente.



Cofinanziato
dall'Unione europea

7. ITE "GENTILI" Macerata	3	3	2	2	10
8. IIS "E. MATTEI" Recanati	3	3	2	2	10
9. I.I.S "G - B - PANNAGGI" MC	3	3	2	2	10
10. IPSEO "G. VARNELLI" Cingoli	3	3	2	2	10
TOTALE STAFF	30	30	20	18	98

I paesi di destinazione e l'ordine di fruizione delle azioni potrebbero variare a causa di esigenze di tipo organizzativo.

Attività e Periodi di svolgimento:

JOB SHADOWING

- **MADRID (Spagna) – Integrazione con scuole locali**

Durata: 8 giorni (viaggio incluso)
Periodo: **6–13 maggio 2026**
Partecipanti: massimo 30 unità
- **TENERIFE (Spagna) – Integrazione con scuole locali**

Durata: 8 giorni (viaggio incluso)
Periodo: **21–28 maggio 2026**
Partecipanti: massimo 30 unità

Le mobilità di Job-Shadowing prevedono attività di collaborazione con **scuole partner europee** e/o enti operanti nel settore dell'istruzione, con l'obiettivo di:

- osservare direttamente le **metodologie didattiche e organizzative** adottate nei contesti scolastici ospitanti;
- acquisire **nuove strategie di insegnamento, valutazione e gestione scolastica**;
- favorire il **lavoro di team** e lo scambio di buone pratiche tra docenti e personale scolastico di diversi Paesi europei.

L'esperienza si configura come un percorso di apprendimento **informale e collaborativo**, fortemente orientato alla dimensione europea dell'educazione.



Centro Provinciale Istruzione Adulti
Macerata

Il lavoro va studiato bene.



Arricchisce la vita, apre la mente.



Cofinanziato
dall'Unione europea

Sistemazione: hotel o residence in camere singole con bagno.

CORSI DI FORMAZIONE

- **ISTANBUL (Turchia) – Corsi di formazione con partecipanti europei**

Durata: 10 giorni (viaggio incluso)

Periodo: 28 maggio – 6 giugno 2026

Partecipanti: massimo 20 (due corsi distinti, 10 partecipanti ciascuno)

I corsi previsti sono:

1. *From Roots to Futures: Cultural Heritage in the Age of Innovation*
2. *Stress Management and Leadership*

Le attività includeranno:

- formazione in aula con formatori esperti in progettazione Erasmus+;
- incontri e scambi professionali con colleghi di scuole turche;
- visite presso istituti scolastici di Istanbul;
- momenti di networking e confronto anche in contesti informali.

Sistemazione: hotel o residence in camere singole con bagno.

- **DUBROVNIK (Croazia) – Corsi di formazione con partecipanti europei**

Durata: 8 giorni (viaggio incluso)

Periodo: 26 luglio – 2 agosto 2026

Partecipanti: massimo 18

I corsi affronteranno i seguenti ambiti:

- Well-being e salute mentale;
- nuove tecnologie applicate alla didattica;
- innovazione scolastica.

Il percorso formativo prevede lezioni in aula, attività di confronto con colleghi europei e momenti di approfondimento sul sistema educativo del Paese ospitante.

Sistemazione: hotel o residence in camere singole con bagno.



La partecipazione alla mobilità prevede attività preparatorie, produzione di materiali didattici, durante e dopo l'esperienza di mobilità, la DISSEMINAZIONE all'interno dei propri Istituti.

Il personale selezionato sarà tenuto a sottoscrivere un Accordo, nel quale saranno indicate le modalità di fruizione e uso del contributo di mobilità e gli impegni reciproci finalizzati alla piena realizzazione delle azioni e finalità previste dal progetto.

Art.1 Obiettivi del programma ERASMUS+

Le attività di mobilità all'estero mirano al conseguimento di uno o più dei seguenti risultati:

- miglioramento della performance di apprendimento;
- aumento dell'emancipazione e dell'autostima;
- miglioramento delle competenze digitali e nelle lingue straniere;
- potenziamento della consapevolezza interculturale;
- partecipazione più attiva alla società;
- sviluppo dell'interazione positiva con persone provenienti da contesti diversi;
- miglioramento della consapevolezza del progetto europeo e dei valori dell'UE.

Mobilità dello Staff – Borsa Erasmus+: Cosa Include?

- † Seminario pre-partenza di formazione, orientamento e preparazione all'esperienza all'estero;
- † Volo aereo A/R per e dalla località in cui si svolgerà la mobilità;
- † Pick-up da e per l'aeroporto nella destinazione di mobilità;
- † Alloggio per l'intera durata della mobilità in hotel o residence;
- † Eventuale contributo per un'eventuale mezza pensione durante la mobilità (colazione + pranzo oppure colazione + cena), se non sono previsti altri servizi per la voce pasti;
- † Programma formativo (Job-Shadowing o Corso di formazione come previsto dalle linee guida Erasmus+ per il settore “Educazione degli Adulti”);
- † Escursione alla scoperta della destinazione di mobilità;
- † Assistenza in loco da parte del tutor del partner estero;
- † Tutoraggio e monitoraggio dell'esperienza e supporto del team di progettazione esecutiva;
- † Certificato di fine mobilità;
- † Guida e supporto nella compilazione del documento “EU Survey” del partecipante.

Art.2 Destinatari e Requisiti di partecipazione

1. Sono destinatari delle mobilità il personale docente e non docente in servizio presso le scuole del consorzio
2. Requisiti necessari per lo svolgimento delle mobilità:



- conoscenza autonoma della lingua inglese (almeno di liv. B1 QCER, certificata o non certificata ma equivalente);
- conoscenze informatiche di livello medio e attitudini ad utilizzare PC, smartphone e tablet;
- disponibilità a trasmettere all'interno della propria scuola o dipartimento le conoscenze e le competenze acquisite dopo la mobilità mediante progetti specifici per la didattica innovativa.

Le borse di studio si devono considerare come **contributo** alla mobilità. Esse prevedono, entro i massimali previsti dal Programma ERASMUS+, delle spese di viaggio, delle spese di vitto e alloggio. Le spese di formazione per i corsi sono tutte a carico della scuola coordinatrice. La scuola di riferimento del consorzio, il CPIA di Macerata fornirà l'organizzazione logistica dell'intera mobilità fino ai massimali previsti dal Programma ERASMUS+ in particolare si occuperà:

1. della prenotazione dei voli dei singoli partecipanti comprensiva di assicurazione di base, notificando per tempo ai beneficiari eventuali sforamenti del contributo previsto dal Programma ERASMUS+. Eventuali coperture assicurative aggiuntive saranno a carico dei partecipanti. Dopo l'acquisto dei voli, in caso di mancata partenza, il partecipante dovrà comunque corrispondere le spese amministrative di cambio prenotazione o di rinuncia al volo stesso.
2. della logistica di trasferimento per e dall'aeroporto in Italia, **se possibile** e comunque nei limiti dei massimali previsti dal Programma Erasmus+;
3. della prenotazione, a mezzo di agenzia estera del Paese ospitante, dei servizi di:
 - Trasporto dall'aeroporto fino alle strutture recettive (residence o alberghi con mezza pensione);
 - trasporto presso le scuole o gli istituti di formazione
 - **eventuale** contributo giornaliero o buoni pasto per i pranzi o mezza pensione.

Non è prevista erogazione finanziaria ai beneficiari né prima della partenza né al rientro: l'erogazione del contributo di mobilità previsto da Erasmus+ avverrà a mezzo di servizi resi al beneficiario. Eventuali richieste di rimborso spese straordinarie sostenute all'estero dai beneficiari potranno essere accolte solo previa autorizzazione e comunque presentando la documentazione attestante le stesse.

Art.3 Modalità di presentazione delle domande

Le candidature, a pena d'esclusione, dovranno essere presentate, producendo la Domanda di Partecipazione al progetto, redatta in forma chiara e leggibile secondo il modello allegato al presente bando (Allegato 1) debitamente sottoscritto dal candidato.



Alla domanda (**Allegato 1**) dovrà essere allegato:

- la tabella di autovalutazione dei titoli (Allegato 1/bis)
- il **proprio CV** in formato europeo (**Allegato 2**) riportante in particolare il livello di conoscenza della lingua inglese, le conoscenze informatiche e le attività/progetti didattici o corsi svolti;
- la **lettera motivazionale (allegato 3)** indicando oltre alle motivazioni di partecipazione al progetto anche la modalità in cui si ritiene di poter diffondere le conoscenze e competenze acquisite dopo la mobilità;
- Documento di identità in corso di validità

All'ITTS Divini di San Severino Marche deve pervenire, ENTRO E NON OLTRE LE ORE 09:00 del 17 febbraio 2026, tutta la documentazione richiesta (Allegati: 1, 1/bis, 2 e 3), stampata e sottoscritta.

Le domande possono essere consegnate in segreteria in busta chiusa con scritto "Domanda Erasmus+" o via PEC all'indirizzo mctf010005@pec.istruzione.it.

Art.4 Responsabilità degli Istituti Scolastici

Gli Istituti Scolastici sono tenuti a:

- raccogliere la documentazione cartacea richiesta all'art. 3;
- protocollare o registrare le Domande di Partecipazione ricevute, inserendo la data e l'ordine numerico consecutivo di consegna. Le domande prive di protocollo non verranno prese in considerazione e saranno considerate irricevibili.
- eventuale selezione dei partecipanti;
- produzione ed invio delle graduatorie e dei dati dei partecipanti.

Art.5 Modalità di selezione

In caso di candidature del personale, avente i requisiti di cui all'art.2, in numero superiore alle borse disponibili, la fase di selezione prevede la valutazione degli elementi riportati nella tabella seguente:

TABELLA VALUTAZIONE				
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	DI	PUNTEGGIO
Titoli di studio	Certificazione informatica	Si valuta fino a 2 titoli		Punti 2,5 per titolo (riconosciuto dal MIM)



Centro Provinciale Istruzione Adulti
Macerata
Il lavoro va studiato bene.



Erasmus+

Arricchisce la vita, apre la mente.



Cofinanziato
dall'Unione europea

(Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Certificazione linguistica	Si valuta un titolo	Punti 3 per certificazione linguistica (riconosciuta dal MIM) di livello B1, punti 4 per certificazione linguistica di livello B2 (riconosciuta dal MIM), punti 5 per certificazione linguistica di livello C1 o superiore (riconosciuta dal MIM)
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Incarichi organizzativi ricoperti negli ultimi tre anni scolastici presso l'ITTS Divini (staff di presidenza, animatore digitale, funzioni strumentali, amministratore di sistema, responsabile ufficio tecnico, referente PNRR/PON, referente di dipartimento, commissione orario, formatore per certificazioni linguistiche, formatore CLIL)	Si valuta fino a 3 incarichi per ogni anno scolastico, lo stesso incarico svolto in anni diversi si conta più volte	Punti 2 per incarico
	Anni di servizio continuativi in qualità di docente dell'ITTS Divini	Si valuta fino a 5 anni	Punti 2 per anno di servizio prestato nella sede MCTF010005 Punti 3 per anno di servizio prestato nella sede MCTF01050E (corso serale)



Centro Provinciale Istruzione Adulti
Macerata

Il lavoro va studiato bene.



Erasmus+

Arricchisce la vita, apre la mente.



Cofinanziato
dall'Unione europea

	Anni di servizio continuativi in qualità di personale ATA dell'ITTS Divini	Si valuta fino a 5 anni	Punti 1 per anno di servizio prestato nella sede MCTF010005
--	--	-------------------------	---

Visto che l'iniziativa riguarda l'educazione formale, non formale e informale degli adulti i docenti in servizio al corso serale avranno la precedenza rispetto agli altri.

La commissione elaborerà una graduatoria di merito per il personale **che non ha beneficiato** di borse Erasmus negli anni precedenti e un'ulteriore graduatoria per il restante personale. La prima graduatoria sarà prioritaria rispetto alla seconda.

In caso di parità di punteggio, preverrà il candidato di età inferiore.

Ogni dipendente può partire una sola volta per anno scolastico, salvo posti vacanti per qualche destinazione.

Le figure con mansioni specifiche, quali DS, DSGA, REFERENTE ERASMUS e REFERENTE DI SECONDO LIVELLO, sono esclusi dalla valutazione titoli e dalla graduatoria e possono presentare unicamente l'Allegato 1 omettendo la parte dei titoli valutabili e avranno la precedenza sul personale presente in graduatoria.

Per il corso a **DUBROVNIK** un posto è riservato al personale ATA. In assenza di candidature i posti saranno destinati ai docenti.

Le graduatorie verranno redatte da un'apposita commissione composta dal DS Prof. Sandro Luciani, dalla DSGA Dott.ssa Sabrina Rossi e dal referente Erasmus prof. Rodolfo Santamaranova.

Le borse di mobilità a docenti e non docenti, previste durante i periodi di attività didattica, sono concesse in subordine alla possibilità di sostituire il personale partecipante con altro personale in servizio nella stessa sede e, comunque, alla condizione che non vengano a determinarsi oneri aggiuntivi per la scuola.

Art.6 Impegno dei partecipanti

Ogni beneficiario cui verrà attribuita la borsa di mobilità si impegna a:



Centro Provinciale Istruzione Adulti
Macerata

Il lavoro va studiato bene.



Erasmus+

Arricchisce la vita, apre la mente.



Cofinanziato
dell'Unione europea

- a) condividere le finalità e gli obiettivi del Progetto e prepararsi a vivere l'esperienza con consapevolezza e spirito di iniziativa;
 - b) sottoscrivere l'Accordo con l'istituto di appartenenza (**Allegato VI**- Modello accordo tra il beneficiario e i partecipanti) dove saranno indicati gli obiettivi della mobilità, il programma di insegnamento, i risultati attesi;
 - c) svolgere le attività propedeutiche all'esperienza all'estero (formazione linguistica, iscrizione e partecipazione alla piattaforma ETwinning, incontri di preparazione, formazione specifica e/o online) e le attività di formazione convenute tra l'Organizzazione di invio e l'Organizzazione ricevente;
 - d) sottoporsi alle forme di monitoraggio e di valutazione previsti;
 - e) documentare in itinere l'esperienza attraverso la registrazione dei momenti salienti dell'esperienza stessa mediante l'uso di un diario di bordo, la raccolta di materiali e buone pratiche e a condividere gli stessi sul Twinspace di progetto.
 - f) condividere e trasferire i risultati dell'esperienza nella scuola attraverso la realizzazione delle attività di implementazione previste dal progetto opportunamente documentate sul Twinspace di progetto e sul sito del progetto e le attività di disseminazione previste; g) presentare, al rientro dal periodo di mobilità, la seguente documentazione: - report finale secondo il modello fornito dall'Agenzia Nazionale;
- attestato dell'Istituto ospitante che certifichi lo svolgimento delle attività previste dal progetto;
- **Europass Learning agreement and certificate of learning outcomes** debitamente compilato.

Ai beneficiari che non provvederanno a compilare il report finale da inserire nel **Beneficiary Module** potrà essere richiesto un rimborso parziale o totale del contributo ricevuto.

Art. 7 Diffusione

Gli Istituti Scolastici provvederanno a diffondere l'iniziativa sia mediante pubblicazione del Bando di partecipazione sul loro sito web, sia attraverso la promozione dello stesso nei luoghi preposti dall'Istituto alle comunicazioni con il personale, in modo da ottenere la massima visibilità e diffusione del Bando di partecipazione.

Art. 8 Informativa trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente selezione saranno trattati per i soli fini connessi alla procedura selettiva e alla realizzazione delle attività progettuali, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679.

Si Allegano i seguenti documenti:

1. Domanda di Partecipazione - (Allegato 1);



CPIA

Centro Provinciale Istruzione Adulti
Macerata

Il lavoro va studiato bene.



Erasmus+

Arricchisce la vita, apre la mente.



Cofinanziato
dall'Unione europea

2. Autovalutazione dei titoli – (Allegato 1 bis);
3. Curriculum Vitae in Italiano/Inglese – (Allegato 2);
4. Modello lettera motivazionale – (Allegato 3);

Luogo e data

San Severino Marche, 10/02/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Sandro Luciani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa